PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama Julio Del 2023

Señor (a)
Jenny Alexandra Soler
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4731189
Coordinador Academico
Coordinacion Academica
Duitama

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4731189 Del año 2023

Olga Yanet Manta Padilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51.630.189 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro De Desarrollo Agropecuario Y Agroindustrial Cedeagro programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* ***CUARENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE.*** *($41.526.167). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIECINUEVE MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($ 3.519.167), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de abril a Diciembre de 2023 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRES MIL PESOS M/CTE. ($4.223.000) cada uno*.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para prestar el servicio de asesoría para el fortalecimiento empresarial de unidades productivas rurales y sus integrantes de acuerdo con el establecido en los lineamientos y la guía para la ejecución del Programa SENA Emprende Rural.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar planificación de actividades por la vigencia y ciclo de atención de sus actividades y cumplimiento de metas e indicadores de acuerdo	Se Entrego el informe de legalización de desplazamiento del mes de junio	Anexo 1 Formato de legalización del mes de junio

	con lasherramientas dispuestas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento en articulación con el Dinamizador Rural de Centro.		
2	Apoyar al Dinamizador Rural de Centroen el análisis de prospectiva de las oportunidades de negocias regionales como insumo para la oferta regional deproyectos, así como de necesidades de formación y de asesoría técnica de las unidades productivas por arte de instructores.	Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago	Para Este Mes Como Objeto DePago
3	Cumplir con los procesos, procedimientos,formatos y herramientas establecidas en la guía para la ejecución del programa SER delSistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago	Para Este Mes Como Objeto DePago
4	Definir con el/los integrantes de cada unidad productiva el plan de acción para el fortalecimiento que permita medir la evolución del emprendimiento durante el proceso de acompañamiento dada por el SENA enfocado especialmente en crecimiento en ventas, generación de empleo y trabajodecente, acceso a mercados,presentación a fuentes de financiación entre otras.	Se realizo visitas a los perfiles de proyectos para los perfiles de los proyectos en los municipios de Duitama, chita, paz de río,Nobsa, Aquitania, Chita,cocuy socota, mongua cerinza,cuitiva,floresta,y Tibasosa	Anexo 2. Actas de las visita a los perfiles de proyectos con sus respectivos listados de asistencia de los municipios de de Duitama, chita, paz de río,Nobsa, Aquitania, Chita,cocuy socota, mongua cerinza,cuitiva,floresta,y Tibasosa anexo 3 Fotos de las visitas en los perfiles del proyecto
5	Presentar oportunamente informes alDinamizador Rural de Centro SER, a Supervisor de Contrato y a la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en los formatos y plazas establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos	Se presento el informe Mensualmente la ejecución de las obligaciones contractuales. correspondientes al mes de julio	Anexo 4. Informe contractual correspondiente al mes de julio Anexo 5 Planilla de pago seguridad social y recibo de pago del mes de Junio

	incluyendo el informe integral de cierre de la asesoría de las unidades productivas fortalecidas.	Planilla de pago seguridad social y recibo de pago.mes junio Cuenta de cobro del mes de julio	Anexo 6 Cuenta de cobro mes de julio
6	Asegurar el registro de información conclaridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente para el SENA.	Se actualizo las estructuras de las unidades productivas	Anexo 7 Fotos de la entrega de carpetas de las UP
7	Apoyar la formulación de planes de negocio para Fondo Emprender cuandose requiera dentro del plan de acción dela unidad productiva a fortalecer.	Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago	Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago
8	Atender las visitas de seguimiento y alas videoconferencias definidas y programadas para la Subdirección deCentro, Dinamizador Rural Regional ola Coordinación Nacional de Emprendimiento, así como eventosforos, seminarios, transferencias metodológicas, cursos virtuales, comités de trabajo, reunionesy cualquier otro tipo de evento.	Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago	Esta Actividad NoFue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago
9	Articular y apoyar en la organización de eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales), financiación, actividades de fomento realizadas por los SBDC SENA garantizando la vinculación de unidades productivas rurales.	Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago	Esta Actividad NoFue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago

10	Articular con el equipo SBDC de Centro para Ia formalización de unidadesproductivas, Ia presentación de planes de negocio a las convocatorias fondo emprender así como Ia identificación de otras fuentes de financiación disponibles para los diferentes tipos deunidades productivas a su cargo, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversasfuentes, y acompañar en Ia postulacióna las convocatorias a por Io menos 3 unidades productivas así como en Ia ejecución de los recursos asignados enIa vigencia.	Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago	Esta Actividad NoFue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago
11	Consolidar y presentar mensualmente al Dinamizador Rural de Centro el portafolio de evidencias para cadaunidad productiva de acuerdo con las evidencias establecidas en Ia guía paraIa ejecución del programa SER así como en Ia lista de chequeo — portafolio de evidencias.	Se Crearon las carpetas correspondientes a cada perfil de proyectos	Anexo 8. Pantallazo drive con cada unidad productiva con sus avances en drive

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	73423	CHITA, SOCOTA	20 JUNIO	23 JUNIO
2.	76023	SOGAMOSO,BETEITIVA, FLORESTA,CORRALES	26 JUNIO	29 JUNIO

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4505088402 de la planilla, , operador SOI y periodo Junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en OLGA JANET MANTA PADILLA en ONEDRIVE.

Cordialmente,



Firma
Olga Yanet Manta Padilla
Contratista

C.C. No. 51.630.189 de Bogota

Recibí a satisfacción:

Firma
JENNY ALEXANDRA SOLER
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 4731189 Del año 2023
Coordinador Académico.